



**ESTATUTOS
INSTITUTO GALEGO DE ANALISE E DOCUMENTACIÓN INTERNACIONAL**

**CAPÍTULO PRIMEIRO
DA ASOCIACIÓN EN XERAL**

Artigo 1º

Coa denominación "**Instituto Galego de Análise e Documentación Internacional**" constitúese unha asociación sen ánimo de lucro, con personalidade xurídica propia e independente, plena capacidade xurídica e de obrar.

A Asociación rexerase polos presentes estatutos, polos regulamentos de réxime interior que se dicten, pola Lei Orgánica 1/2002, del 22 de marzo, reguladora do Dereito de Asociación e pola demais lexislación existente en materia de asociacións que lle sexa aplicable.

Artigo 2º

O obxecto fundamental desta Asociación consiste en configurar un instrumento legal que permita a potenciación da reflexión en Galicia sobre os problemas internacionais e definir e concretar iniciativas que favorezan unha maior presencia de Galicia no mundo a todos os niveis.

En concreto, son finalidades desta Asociación, as seguintes:

- a) Afondar no estudio dos problemas internacionais.
- b) Impulsar a edición de publicacións sobre estudios internacionais.
- c) Organizar un fondo bibliográfico e documental relativo a materias de orde internacional.
- d) Definir mecanismos de implicación da diáspora galega na acción exterior de Galicia.
- e) Patrocinar e organizar xornadas, conferencias e actos similares relacionados con esta temática.
- f) Cooperar con outros organismos e institucións para a realización de fins similares.
- g) A realización de actividades de formación dirixidas ao profesorado e estudiantes de niveis non universitarios e universitarios.
- h) A promoción da cooperación ao desenvolvemento en calquera das súas manifestacións ou modalidades.
- i) Contribuir á recuperación daquelas figuras históricas relacionadas co pensamento e acción exterior de Galicia.



k) Impulsar as relacións de Galicia con América Latina e con outras áreas rexionais, en especial á lusofonía/galeguía e o mundo chinés e asiático en xeral.

l) Divulgar o ideario de Nacións Unidas en Galicia.

Artigo 3º

Para o cumprimento dos seus obxectivos e fins descritos no artigo anterior, a Asociación realizará as seguintes actividades:

- a) Organización de actividades de sensibilización social en materia de cooperación ao desenvolvemento.
- b) Deseño, programación e realización de actividades de formación en materia de política internacional.
- c) Elaboración de publicacións e dosieres de actualidade internacional.
- d) Creación e xestión dun Centro de Información e Documentación Internacional Contemporáneo.
- e) Fomento e xestión dos Foros Bilaterais que agrupan a galegas e galegos relevantes da diáspora con profesionais galegos en diferentes materias.
- f) Estímulo da intervención social a través da presencia dos seus membros en diferentes medios de comunicación como expertos en determinadas áreas e temáticas.
- g) Potenciación dun Observatorio Exterior que actúe de *pool* integrador das accións informativas existentes a prol da internacionalización da empresa galega.
- h) Impulso da creación dun Foro Iberoamericano en Baiona.
- i) Colaboración con diferentes Universidades en materia de formación.
- j) Realización de investigacións sobre aspectos de dimensión internacional e especial relevancia para Galicia.
- k) Asistencia técnica a diferentes administracións públicas en materia de proxección exterior.

Artigo 4º

A Asociación fixa o seu domicilio social en Pontevedra, Centro Cívico Sur, rúa Luís Braille, 40. Poderá ser modificado por acordo da Asemblea Xeral de socios. A Asociación, para o desenvolvemento dos seus fins, pode crear establecementos e dependencias noutras localidades, inclusive no estranxeiro, cando así o decida a Asemblea Xeral.

Artigo 5º

O ámbito territorial de actuación do Instituto Galego de Análise e Documentación Internacional comprende o conxunto da Comunidade Autónoma Galega, podendo confederarse ou establecer acordos de colaboración puntual con entidades que compartan obxectivos afíns tanto de ámbito estatal, europeo ou mundial.

Artigo 6º

O Instituto Galego de Análise e Documentación Internacional constitúese por tempo indefinido.

CAPÍTULO II DOS ORGANOS DE GOBIERNO E ADMINISTRACIÓN



Artigo 7º

Os órganos da Asociación son:

- a) Asemblea xeral de socias/os.
- b) Xunta Directiva.

DA ASEMBLEA XERAL

Artigo 8º

A Asemblea xeral é o órgano supremo do Instituto Galego de Análise e Documentación Internacional e estará constituída por todas as persoas e entidades socias. Poderá ser de carácter ordinario ou extraordinario.

Artigo 9º

A Asemblea xeral ordinaria reunirase como mínimo unha vez ó ano e dentro do cuarto trimestre ou primeiro do seguinte. A Asemblea xeral extraordinaria celebrarase cando as circunstancias o aconsellen a xuízo da persoas que ocupa a Dirección, da Xunta Directiva, ou cando o propoña por escrito o 25% das persoas e entidades asociadas con indicación expresa dos asuntos a tratar. Neste caso a Xunta Directiva está obrigada a atender esa convocatoria nos quince días seguintes a terse formalizado a petición en regra.

Artigo 10º

Son competencia da Asemblea ordinaria de socias/os:

- a) Ratificar as altas e as baixas das e dos membros da Asociación.
- b) Aprobar a memoria que presente a Xunta Directiva, as actas que proceda e o balance económico da entidade.
- c) Aprobar o presuposto para o seguinte exercicio.
- d) Fixar ou modificar as cotas de pertenza á Asociación.
- e) Pronunciarse sobre os proxectos e iniciativas presentadas pola Xunta Directiva.
- f) Elixir os cargos da Xunta Directiva para un mandato de catro anos e controlar a súa xestión.
- g) Aprobar as resolucións que pola súa importancia afecten ós intereses da Asociación.
- h) Decidir sobre a permanencia ou afiliación a estruturas de carácter federal ou confederal.



i) Pronunciarse sobre calquera asunto suscitado pola Xunta Directiva ou un 25% das socias e socios.

k) Velar polo cumprimento dos fins da Asociación.

i) Cambiar o domicilio social.

Artigo 11º

Son competencias da Asemblea xeral extraordinaria:

a) As modificacións estatutarias.

b) A disolución da Asociación.

c) A elección dunha nova Xunta Directiva no suposto de dimisión colectiva da anterior.

d) Calquera outra cuestión suscitada pola Xunta Directiva ou un 25% das socias e socios.

Artigo 12º

A convocatoria das Asembleas xerais, tanto ordinaria como extraordinaria, realizaranse por escrito, expresando o lugar, día e hora da reunión así como a orde do día fixada pola Xunta Directiva. Entre a convocatoria e o día sinalado para a celebración da Asemblea deberá mediar polo menos dez días.

Artigo 13º

As Asembleas xerais, tanto ordinarias como extraordinarias, quedarán validamente constituídas en primeira convocatoria cando concorran a ela a metade máis un das persoas e entidades socias con derecho a voto, e en segunda convocatoria calquera que sexa o número de socias e socios asistentes. Entre a primeira e a segunda convocatoria debe mediar un tempo non inferior a trinta minutos.

Artigo 14º

As Asembleas xerais serán presididas pola persoa que ocupe o cargo de Dirección ou, en caso de ausencia, polo Presidente de Honra.

Artigo 15º

Está no ánimo dos socios e así se procurará, que o consenso presida a adopción de decisións. En calquera caso, os acordos da Asemblea xeral, legalmente constituída, que non contradigan a lei nin os presentes estatutos, son de cumprimento obrigado para todos os socios e socias. Unha persoa socia poderá delegar noutra a súa representación, por escrito e coas debidas garantías de conformidade. As decisións adoptaranse por maioría simple de votos das persoas e entidades asistentes, salvo naqueles supostos en que estatutariamente se esixa unha maioría cualificada ou se dispoña o contrario.

Artigo 16º

Os acordos adoptados pola Asemblea Xeral de socias/os, deberán documentarse nun Libro de Actas debidamente dilixenciado coas sinaturas da persoa que ocupe o cargo de Dirección e da que ocupe o cargo da Secretaría da Xunta Directiva.



Artigo 17º

A Xunta Directiva é o órgano de goberno e de administración da Asociación. Está integrada polas socias e socios que ostentan os cargos de Presidencia de Honra, Dirección, Secretaría, Tesourería e tres vogalías.

Artigo 18º

A Asemblea xeral será a competente para elixi-los cargos da Xunta Directiva. A duración do seu mandato será por un período de catro anos, áinda que poden ser obxecto de reelección indefinidamente. Todos os cargos serán desempeñados de forma gratuita, sen prexuízo do dereito a ser reembolsados dos gastos debidamente xustificados en que poidan incorrer por actuacións relacionadas coa asociación.

Artigo 19º

1. Se durante o ano se produce algunha vacante na Xunta Directiva, esta pode cubrirse provisionalmente pola propia Comisión, entre os seus membros, ata a primeira Asemblea Xeral que se celebre, quen decidirá sobre a provisión da vacante ata que se produza a renovación colectiva da Xunta Directiva.
2. No suposto de dimisión colectiva, procederase a unha nova elección mediante a convocatoria dunha Asemblea Xeral extraordinaria convocada con este único asunto na orde do día. A Xunta Directiva dimitida continuará en funcións ata a celebración da citada Asemblea Xeral extraordinaria.

Artigo 20º

1. A Xunta Directiva reúñese cando menos unha vez cada mes previa convocatoria da persoa que ostenta o cargo da Dirección. A convocatoria deberá realizarse cun mínimo de cinco días de antelación e con expresión da orde de asuntos a tratar. Tamén poderá reunirse extraordinariamente a petición da terceira parte dos seus membros. Neste caso, o Director ou Ddirectora debe convocala nun prazo non superior ós cinco días naturais seguintes á solicitude e debe celebrarse nun prazo máximo de 15 días.
2. Poderán asistir ás reunións da Xunta Directiva en calidade de invitados, con voz e sen voto, aquelas persoas ou entidades que a xuízo da Xunta resultara de especial interese a súa presencia.

Artigo 21º

A Xunta Directiva queda validamente constituída cando concorren á reunión polo menos a metade máis unhas persoas que a constitúen. Os acordos documentaranse no libro de actas, coa sinatura das e dos membros asistentes.

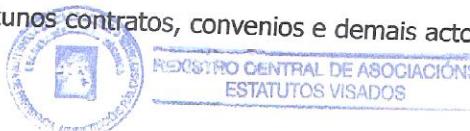
Artigo 22º

A Xunta Directiva exerce as seguintes atribucións:

- a) Aplicar e interpretar os Estatutos.
- b) Convocar as Asembleas Xerais.
- c) Executar os acordos das Asembleas xerais, tanto ordinarias como extraordinarias.
- d) Levar a dirección das contas, formalizar o balance e formular o presupuesto para sometelo á votación da Asemblea.
- e) Elaborar a memoria do exercicio, así como proponer as liñas de actuación a presentar á Asemblea xeral para o seu estudio e pronunciamento.
- f) Abrir, manter e cancelar contas correntes en bancos ou establecementos de creto.

Ronaldo
Daniel

g) Formalizar os oportunos contratos, convenios e demás actos necesarios para a actividade da Asociación.



h) Acordar a contratación e despido do persoal laboral e designar no seu caso, a persoa que deberá ocupar o cargo de xerente. A/O xerente ten a función de executar as decisións da Xunta Directiva, en estreita colaboración co seu Director ou Directora. Por tal motivo, estará presente nas reunións da Xunta, con voz pero sen voto.

i) Estudar a solicitude de entrada de novos socios e socias e comunicaralles a alta se procede.

k) Exercitar en nome da Asociación, as accións que decida a propia Xunta Directiva.

l) Resolver todos os asuntos propios da Asemblea xeral que teñan carácter urgente se ben neste caso deberán ser ratificados pola Asemblea xeral na primeira convocatoria que celebre.

DOS ÓRGANOS UNIPERSONAIS

Artigo 23º

A persoa que ostenta a Dirección da Xunta Directiva representa á Asociación perante todos os organismos públicos e oficiais, as entidades privadas e toda clase de persoas físicas e xurídicas. Está facultado para exercer as accións pertinentes en defensa dos dereitos e intereses da Asociación e pode outorgar poderes procuradores dos Tribunais, previo coñecemento da Xunta Directiva. Son as súas funcións:

a) Convocar a Xunta Directiva e presidir as reunións.

b) Moderar e dirixir os debates das Asembleas de socias/os e da Xunta Directiva.

c) Previo acordo da Xunta pode operar coa banca privada e oficial e coas caixas de aforro, realizando todas as actuacións que a lexislación e a práctica bancaria permite: manter, abrir, dispoñer e cancelar nas citadas institucións todo tipo de contas correntes, de aforro ou de creto e asinar cheques e outros documentos, solicitar saldos e confirmalos ou imputalos.

Artigo 24º

O Presidente de Honra colabora co Director ou Directora no exercicio das súas funcións e substitúeo en caso de ausencia, enfermidade ou vacante. Poderá ser designado Presidente de Honra aquela persoa cunha traxectoria asociada ao centro ou destacada no eido das relacións internacionais ou a proxección exterior de Galicia.

Artigo 25º

Corresponde a persoa que ostente o cargo de Secretaria ou Secretario a redacción das Actas, pasalas ó correspondente libro, expedir certificacións destas co visto e prace do Director ou Directora, dar forma válida ós acordos, levar un libro rexistro de socios e socias e o arquivo da documentación. En caso de ausencia, será substituído por unha das persoas asistentes soamente a efectos de levantar acta.

Artigo 26º



A persoa que ocupa o cargo de Tesourería ten a facultade de facer os cobros e pagos, previa orde do Director e responde perante a Xunta Directiva da contabilidade e dos seus xustificantes. Previo acordo da Xunta pode operar coa banca privada e oficial e coas caixas de aforro, realizando todas as actuacións que a lexislación e a práctica bancaria permite: manter, abrir, dispoñer e cancelar nas citadas institucións todo tipo de contas correntes, de aforro ou de creto e asinar cheques e outros documentos, solicitar saldos e confirmalos ou imputalos.

Artigo 27º

As persoas que ocupan as Vogalías teñen a misión específica que lles encomenda a Xunta Directiva, a Asemblea Xeral ou o Director ou Directora. Poden tamén substituír a outros compoñentes da Xunta nos supostos de ausencia, enfermidade ou vacante, previo acordo da Xunta.

CAPÍTULO III DOS ASOCIADOS/AS

Artigo 28º

Poderá ser socio do Instituto Galego de Análise e Documentación Internacional calquera persoa física ou xurídica pública ou privada que comparta os fins de asociación tras o acordo do seu órgano competente. A decisión sobre a admisión de persoas ou entidades socias corresponde á Xunta Directiva e deberá ser posteriormente ratificada pola Asemblea Xeral.

Artigo 29º

Establecésense dous tipos de socios dentro da Asociación:

- a) Socias/os Titulares.- tódalas persoas físicas non incapacitadas que acepten e respecten os estatutos da Asociación.
- b) Socias/os Protectoras/es.- aquelas outras persoas físicas ou xurídicas que compartan os obxectivos da Asociación e aporten a súa axuda para a consecución dos mesmos.

Artigo 30º

Son dereitos das entidades e persoas asociadas ademais dos establecidos na lei, os seguintes:

- a) Ter voz nas reunións da Asemblea xeral na forma que se especifica nestes Estatutos.
- b) Participar na vida da Asociación e recibir información sobre os acordos e as actividades que organice ou promova.
- c) Desfrutar de todas as avantaxes e beneficios que a Asociación poida conseguir.

Artigo 31º

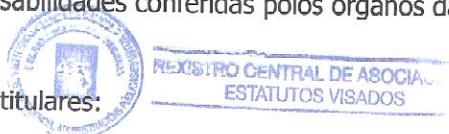
Son obrigas das entidades e persoas socias ademais das establecidas na lei as seguintes:

- a) Observar dilixentemente os acordos validamente adoptados polos órganos da Asociación.
- b) Colaborar na difusión da Asociación e no cumprimento dos seus obxectivos.
- c) Atender os compromisos de contribuír economicamente á Asociación na forma e contía acordada pola Asemblea Xeral.

d) Exercer activamente as responsabilidades conferidas polos órganos da Asociación.

Artigo 32º

Son dereitos específicos das/os socias/os titulares:



- a) Ter voto nas Asembleas Xerais.
- b) Elixir e ser elixida/o para ocupar cargos na Xunta Directiva.

Artigo 33º

A condición de socia/o pérdece por:

- a) Incumprimento reiterado no pago pago da cota social por parte da/os socias/os titulares e ausencia de achega voluntaria no caso de socias/os protectores.
- b) Separación voluntaria da socia ou socio.
- c) Expulsión acordada pola Xunta Directiva e confirmada pola Asemblea Xeral, por incumprimento grave e reiterado das obrigas establecidas no artigo 31.

CAPÍTULO IV DO PATRIMONIO E DAS FINANZAS

Artigo 34º

Os recursos económicos dos que se vale a Asociación para realizar as súas actividades son:

- a) as cotas que a Asemblea xeral decida que deben ser abonadas pola base social: polas/os socias/os de pleno derecho, as/os protectoras/es ou as/os colaboradoras/es.
- b) as subvencións de organismos oficiais, entidades ou particulares.
- c) as doazóns a título gratuito, legados e herdanzas.
- d) O importe das derramas ou dereitos de entrada que estableza a Asemblea Xeral.
- f) calquera outro tipo de ingreso lícito que se adapte ós fins da Asociación.

Artigo 35º

As persoas e entidades socias poderán optar por destinar as súas achegas a un proxecto concreto dos que a Asociación asumió como propios.

Artigo 36º

Para atender os custes de funcionamento da Asociación e o seguimento da execución dos proxectos, a Asemblea Xeral ordinaria fixará unha porcentaxe máxima sobre o presupuesto total da entidade.

Artigo 37º

1. A Xunta Directiva elaborará un presupuesto anual, coincidente co ano natural, equilibrado en ingresos e gastos. Se unha vez iniciado o exercicio económico non se aprobou o presupuesto correspondente consideraranse automaticamente prorrogados os presupostos do exercicio anterior. A prórroga non afectará ás dotacións económicas daqueles programas que deberán concluir no exercicio anterior ou que se financiaran con ingresos extraordinarios.
2. Calquera membro da Asociación pode solicitar e obter un exemplar dos presupostos anuais e acceder en todo momento ós libros de contabilidade da Asociación.



Artigo 38º

O patrimonio inicial ascende a 18.000 euros. O patrimonio social será o que determinen en cada momento os seus libros e estados contables.

Artigo 39º

O exercicio asociativo e económico será anual coincidindo co ano natural, comezando polo tanto o 1 de xaneiro e rematando o 31 de decembro.

Articulo 40º.- A documentación social estará composta por:

- a) Relación de socias e socios.
- b) Libros contables.- que resulte de la aplicación das normas de adaptación do Plan Xeral de Contabilidade ás entidades sen fins lucrativos, contidas no anexo I do Real Decreto 776/1998, de 30 de abril ou calquera outra que a substitúa.
- c) Inventario de bens.
- d) Libro de Actas da Xunta Directiva.
- e) Libro de Actas da Asemblea.

CAPÍTULO V DA DISOLUCIÓN DA ASOCIACIÓN

Artigo 41º

A Asociación soamente poderá disolverse:

- a) Sentencia xudicial firme.
- b) Por acordo da Asemblea xeral extraordinaria, convocada a este efecto e co voto favorable dos 2/3 das persoas e entidades socias titulares presentes ou representadas.
- c) Por imposibilidade de cumprimento dos fins sociais.

Acordada a disolución, a Xunta Directiva constituída en Comisión Liquidadora, responsabilizarase de efectuar as dilixencias oportunas ante os organismos que proceda. O fondo ou patrimonio residual, se o houbera, sería entregado a un ente público ou social para finalidades coincidentes cos obxectivos da Asociación.

Disposición Transitoria. Os regulamentos e normas aprobadas ata a data para a aplicación e desenvolvemento dos Estatutos da Asociación continuarán en vigor en tanto non se proceda, no seu caso, á súa modificación para a adecuación ó ordenamento xurídico vixente, se ben entenderan derrogados e teranse por non postos tódolos preceptos que puidesen resultar contrarios á vixente Lei Orgánica 1/2002, reguladora do Dereito de Asociación, ou ós presentes Estatutos.

Daniel Gómez